Privacybeleid

Kindkracht 0/12 hecht veel waarde aan de bescherming van persoonsgegevens. In dit privacybeleid willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

Wij doen er alles aan om privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. Kindkracht 0/12 houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit privacy beleid;
- het verwerken van persoonsgegevens beperken tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- vragen om uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van persoonsgegevens;
- Passende technische en/of organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van persoonsgegevens gewaarborgd is;
- geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- op de hoogte zijn van rechten omtrent persoonsgegevens, hier op willen wijzen en deze respecteren.

Als Kindkracht 0/12 zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens. Indien na het doornemen van ons privacy beleid, of in algemenere zin, er vragen zijn, kan contact opgenomen worden via onderstaande contactgegevens:

Kindkracht 0/12
Schoolplein 3
2371EK Roelofarendsveen

071-3319069
info@kindkracht.nl

Waarvoor verwerken wij persoonsgegevens
Uw persoonsgegevens worden door Kindkracht 0/12 verwerkt ten behoeve van de volgende doeleinden:
- Het aangaan van overeenkomsten (waaronder ook de offertes);
- Het volgen van en zorgdragen voor ontwikkeling en welbevinden;
- Het versturen van nieuwsbrieven.

Voor de bovenstaande doelstellingen kunnen wij de volgende persoonsgegevens van u vragen:

Ouders, partners en kinderen
Naam, adres, woonplaats, telefoon (hierna NAWT) gegevens, e-mailadres, bankrekeningnummer, BSN, burgerlijke staat, opleidingsgegevens, beroep, werkgever, land van herkomst, foto, geboortedatum, medische gegevens, noodnummers, huisarts, tandarts, observaties van ontwikkeling en welbevinden.

Personeel
NAWT gegevens, e-mail adres, geboortedatum, kopie ID, bankgegevens, medische gegevens en gegevens ten behoeve van de sollicitatie.

Leveranciers
NAWT gegevens, e-mail adres, bankgegevens.

Informatie en beeldmateriaal
Via ons portaal kan beeldmateriaal en informatie worden gedeeld van kinderen en medewerkers. Op deze wijze blijft u op de hoogte over de dagelijkse gang van zaken binnen Kindkracht 0/12. Het beeldmateriaal is niet bedoeld voor verdere verspreiding door derden. Kinderen en medewerkers worden niet in zwemkleding of (deels) bloot op de foto of video gezet.

Door ondertekening van de overeenkomst geven ouders akkoord dat hun kind(eren) op door ons gemaakt beeldmateriaal kan voorkomen en dat wij dit beeldmateriaal kunnen tonen op het ouderportaal, de website, sociale media of bij andere promotieactiviteiten. Daarnaast kunnen wij beeldmateriaal gebruiken voor educatieve doeleinden. In het ouderportaal kunnen ouders aangeven of hun kind(eren) op de foto mogen.

Ouders of externen mogen alleen na onze toestemming beeldmateriaal maken op onze locaties.

Medicijnen
Voor het verstrekken van medicijnen aan kind(eren) op verzoek van hun ouders gebruiken wij een medicijnenformulier. Voor het zorgdragen voor het welbevinden is het nodig dat wij de gegevens over dit medicijnengebruik verwerken.

Verstrekking aan derden
De gegevens die u aan ons geeft, kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden.

Zo maken wij gebruik van Flexkids software voor verwerking van de kind-/ouder- en personeelsgegevens en Loon software voor verwerking van personeelsgegevens. In Snelstart software verwerken wij de financiële gegevens. Met deze softwareleveranciers hebben wij verwerkingsovereenkomsten.

Wij geven geen persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee we geen verwerkersovereenkomst hebben afgesloten. Met deze partijen (verwerkers) maken wij hierin uiteraard afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen.

Verder zullen wij de door u verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is verstrekken van gegevens aan overheidsinstellingen zoals de Belastingdienst op basis van wettelijke verplichtingen. In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht gegevens af te geven.

Tevens kunnen wij persoonsgegevens delen met derden indien u ons hier schriftelijk toestemming voor geeft.

Het informeren van de basisschool met overdrachtgegevens van de kind(eren) maakt onderdeel uit van een soepele overgang naar de basisschool en daarmee het welbevinden van de

kinderen. Deze gegevens worden opgenomen op een kindvolgkaart of kindvolgsysteem en met toestemming van ouders aan de basisschool verstrekt.

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de EU.

Bewaartermijn
Kindkracht 0/12 bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet is vereist. Voor de financiële gegevens is dat 7 jaar en voor overige gegevens is dat 2 jaar.

Beveiliging
Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om uw persoonsgegevens te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo hebben we de volgende maatregelen genomen:

- Met onze verwerkers hebben wij verwerkersovereenkomsten;
- Al onze gegevensdragers zijn beveiligd met een userID en een wachtwoord;
- Onze medewerkers hebben specifieke rechten in onze systemen afhankelijk van hun functie;
- Onze medewerkers hebben een geheimhoudingsverklaring getekend.

Procedure datalekken
Ons personeel is op de hoogte gesteld van onze procedure bij potentiële datalekken.

Nieuwe gegevensverwerking
Bij het ontstaan van een nieuwe vorm van gegevensverwerking zullen wij vooraf de privacyrisico's van deze gegevensverwerking in kaart te brengen. En indien nodig vervolgens maatregelen nemen om nieuwe risico's te verkleinen.

Rechten omtrent uw gegevens
U heeft recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegeven welke we van u hebben. Tevens kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door ons of door een van onze verwerkers. Ook heeft u het recht de door u verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan uzelf of direct aan een andere partij indien gewenst.

Wij kunnen u logischerwijs vragen om u te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken.

Klachten
Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens vragen we u hierover met ons contact op te nemen. Komt u hier niet met ons uit dan vinden wij dit natuurlijk erg vervelend. U heeft het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacy.

Wanneer u naar aanleiding van onze privacy policy nog vragen of opmerkingen heeft, neem dan contact met ons op!